

Коми Республикаса велöдан, наука да том йöз политика министерство
Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский целлюлозно-бумажный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого
профсоюзного комитета ГПОУ «СЦБТ»

_____ Л.Н. Басанкович
«10» июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «СЦБТ»

_____ Е.А. Выборных

«14» июня 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер ГПОУ «СЦБТ»

_____ С.А. Жданова
«13» июня 2020 г.

№ 158 о/д

ПОЛОЖЕНИЕ

**о мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, обучающихся в ГПОУ «СЦБТ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственном профессиональном образовательном учреждении «Сыктывкарский целлюлозно-бумажный техникум» (далее, Техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (в ред. от 02.03.2016г.)»; Федеральным законом от 21.12.1996г. № 159 "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"(в ред. от 28.11.2015г.); Законом Республики Коми от 31.12.2004г. № 74-РЗ «О дополнительных социальных гарантиях в сфере образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в ред.

23.06.2015г.); постановлением Правительства Республики Коми от 7.12.2006г. №299 «Об утверждении норм материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и (или) воспитывающихся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми в расположенных на территории Республики Коми организациях (за исключением детей, обучающихся и (или) воспитывающихся в федеральных государственных образовательных организациях)»(в ред. от 15.09.2015г.); постановлением Правительства Республики Коми от 20.03.2015г. № 123 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О дополнительных социальных гарантиях в сфере образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»(в ред. от 20.02.2016г.); приказом Министерства образования Республики Коми от 29.11.2013г. № 287 «Об утверждении методики расчета затрат на социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в государственных учреждениях, функции И полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования Республики Коми (в ред. от 13.08.2015); Уставом ГПОУ «СЦБТ», утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Республики Коми от 22.01.2016г. №22».

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

дети-сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

дети, оставшиеся без попечения родителей, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с

законодательством РФ право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;

полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке при получении профессионального образования - предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования по очной форме обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, *бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, комплекта учебной литературы и письменных принадлежностей, бесплатного общежития и бесплатного медицинского обеспечения* или *возмещение их полной стоимости*, а также законодательно закрепленных дополнительных мер по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до завершения обучения;

дополнительные гарантии по социальной поддержке - законодательно закрепленные дополнительные меры по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при получении ими среднего профессионального образования и высшего образования по очной форме обучения.

1.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по образовательным программам Техникума по очной форме обучения, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения.

2.Порядок зачисление на полное государственное обеспечение

2.1. Зачисление на полное государственное обеспечение осуществляется на основании приказа директора образовательного учреждения.

2.2. Приказ издается на основании следующих представленных студентом (его законным представителем) документов:

- заявления о постановке на полное государственное обеспечение (ПГО);
- свидетельства о рождении;
- документа, подтверждающего статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, либо статус лица из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей;
- справки о выплатах из предыдущего учебного заведения.

В случае невозможности представления оригинала какого-либо из перечисленных документов, представляется заверенная надлежащим образом копия.

2.3. Назначение денежных выплат указанным категориям студентов производится при предоставлении следующих документов:

- заявление о постановке на полное гособеспечение;
- приказ о денежной выплате на обеспечение студента комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем на учебный год;
- приказ о ежемесячной денежной выплате на проезд на городском, пригородном, внутрирайонном транспорте (кроме такси);
- приказ о назначении социальной стипендии на семестр;
- приказ о выплате пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей на учебный год;
- приказ о предоставлении 1 раз в год бесплатного проезда к месту жительства и обратно к месту учебы;
- приказ о назначении денежной компенсации на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускнику техникума.

2.4. Выплата денежных средств и других форм материальной поддержки прекращается по следующим основаниям:

- отчисление из техникума;
- утрата студентом статуса какой-либо из категорий лиц, перечисленных в пункте 1.3. Положения.

2.5. Денежные средства, не полученные студентом по вине техникума, выплачиваются ему за весь период в размерах, действующих на момент обращения.

3. Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГПОУ «СЦБТ».

Виды мер, порядок их осуществления.

3.1. Обеспечение питанием, одеждой, обувью и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в техникуме, осуществляется за счет и в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год.

Указанным категориям лиц бесплатное питание предоставляется с момента их прибытия в указанные образовательные организации и до зачисления их на обучение, а также в течение всего учебного года. Одежда, обувь и мягкий инвентарь выдаются в сентябре-месяце учебного года.

В летний оздоровительный период (до 90 дней), в выходные, праздничные и каникулярные дни нормы питания, установленные в **Приложении №1 к Постановлению Правительства Республики Коми от 7.12.2006г. № 299** увеличивается на 10 процентов в день на каждого ребенка из числа детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2. Руководству техникума разрешается производить замену продуктов питания при их отсутствии в пределах средств, выделяемых организациям на эти цели, в соответствии с таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам, утвержденной Министерством здравоохранения Российской Федерации.

По решению руководства техникума на время пребывания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях родственников или других граждан в выходные, праздничные и каникулярные дни согласно заявлению указанных родственников или других граждан выдаются продукты питания или денежная компенсация.

3.3. Горячее питание предоставляется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, один раз в день, с понедельника по пятницу, согласно меню. При невозможности явки в столовую указанным категориям обучающихся выдается денежная компенсация горячего питания (с учетом торговой наценки) в полном объеме согласно нормам расходов на питание. Указанная денежная компенсация предоставляется 05 числа месяца, следующего за минувшим.

Размер денежной компенсации, указанной в пункте 3.3., определяется на основании суммы, указанной в письме Министерства образования и молодежной политики Республики Коми.

При этом в ходе расчета используются натуральные нормы, утвержденные постановлением Правительства Республики Коми от 7 декабря 2006 г. N 299 "Об утверждении норм материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и (или) воспитывающихся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми в расположенных на территории Республики Коми организациях (за исключением детей, обучающихся и (или) воспитывающихся в федеральных государственных образовательных организациях)" (приложение №2 к Постановлению).

3.4. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, больных хронической дизентерией, туберкулезом, ослабленных (по заключению врача), нуждающихся в дополнительном питании, а также для больных, находящихся в изоляторе, нормы обеспечения питанием увеличиваются на 15 процентов.

3.5. При направлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для поступления в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования им оплачиваются расходы на питание во время пути за счет средств направляющей их организации.

Для оплаты расходов на питание во время пути, указанные категории лиц (их законные представители) представляют в организацию заявление на имя руководителя организации в произвольной форме с указанием способа оплаты расходов на питание во время пути (на счет в кредитной организации или через кассу организации), а также проездные документы, подтверждающие время нахождения в пути (билет на проезд в пассажирском транспорте).

Решение об оплате расходов на питание во время пути либо решение об отказе в оплате расходов на питание во время пути принимается руководителем организации в форме распорядительного акта руководителя организации в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов.

Основаниями для принятия решения об отказе в оплате расходов на питание во время пути являются:

- 1) нахождение в пути менее 4 часов;
- 2) непредставление проездных документов, подтверждающих время нахождения в пути (билета на проезд в пассажирском транспорте).

Заявитель имеет право повторно обратиться в организацию за получением оплаты расходов на питание во время пути после устранения основания для принятия решения об отказе.

Организация письменно сообщает заявителю о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Перечисление средств на оплату расходов на питание во время пути осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия руководителем организации решения об оплате расходов на питание во время пути.

3.6. Ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми или местных бюджетов по основным образовательным программам, выплачивается в размере трехмесячной государственной социальной стипендии.

Для получения указанного пособия ребенок-сирота, являющийся первокурсником, (лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) (далее - заявитель) представляет в организацию следующие документы:

- 1) заявление в произвольной форме на имя руководителя организации о выплате ежегодного пособия с указанием способа выплаты (на счет в финансово кредитном учреждении или через кассу организации);
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (подтверждающий полномочия представителя);
- 3) справку уполномоченного органа исполнительной власти Республики Коми в области опеки и попечительства по месту жительства ребенка-сироты, подтверждающую его статус.

В случае представления указанных документов лично заявителем указанные документы представляются в подлинниках, регистрируются организацией в день их подачи. Специалист организации изготавливает копии с подлинников документов, возвращает подлинники документов заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов. В случае направления документов почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Днём представления документов в организацию считается день их регистрации в организации.

Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка с указанием перечня документов и даты их принятия (далее - расписка).

Решение о выплате (отказе в выплате) ежегодного пособия принимается руководством техникума в течение одного рабочего дня со дня регистрации поданных документов в форме распорядительного акта руководителя (приказа).

Техникум письменно сообщает заявителю о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в выплате ежегодного пособия указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).

Основаниями для принятия решения об отказе в выплате ежегодного пособия являются:

1) несоответствие статуса лица категориям лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения;

2) непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов.

Перечисление ежегодного пособия на счет заявителя (выплата через кассу организации) в первый год обучения осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о выплате ежегодного пособия. Перечисление ежегодного пособия во второй и последующие годы обучения осуществляется до 1 октября текущего учебного года.

Перечисление ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей студентам 2 -го и последующего курса осуществляется до 1 октября-текущего года. Документы, указанные в абзаце 2 настоящего пункта (заявление, документ, удостоверяющий личность, справка) не требуются.

3.7. Обучающиеся техникума из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном, внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы весь период обучения в техникуме.

Реализация права бесплатного проезда на городском, пригородном, внутрирайонном транспорте (кроме такси) осуществляется посредством предоставления студентам **ежемесячной денежной выплаты в размере 520 рублей** на оплату проезда на городском, пригородном, внутрирайонном транспорте (кроме такси) (далее - ежемесячная денежная выплата).

Для получения ежемесячной денежной выплаты обучающийся (лицо, являющееся его законным представителем) ежемесячно представляет заявление на имя руководителя техникума в произвольной форме с указанием способа получения выплаты (на счет в финансово-кредитном учреждении или через кассу бухгалтерии).

*

Решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты принимается руководителем в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления, в форме издания распорядительного акта руководителя организации (приказа).

Перечисление средств ежемесячной денежной выплаты на счет в финансово-кредитном учреждении (выплата через кассу организации) осуществляется в

течение 3 рабочих дней со дня принятия техникумом решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

3.7.1 Реализация права обучающихся на бесплатный проезд один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы осуществляется посредством предоставления им компенсации в размере стоимости проезда к месту жительства и обратно к месту учебы (далее - компенсация).

Для получения компенсации обучающийся (лицо, являющееся его законным представителем) представляет заявление на имя руководителя организации в произвольной форме с указанием способа получения компенсации (на счет в финансово-кредитном учреждении или через кассу организации).

Решение о предоставлении компенсации принимается в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления в форме распорядительного акта (приказа) руководителя организации.

Перечисление средств компенсации на счет в финансово-кредитном учреждении (выплата через кассу организации) осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия организацией решения о предоставлении компенсации.

Проездные билеты подлежат сдаче в организацию в течение 3 рабочих дней по возвращении студента к месту учебы. В случае непредставления проездных документов, подтверждающих расходы, связанные с оплатой проезда обучающегося к месту жительства и обратно к месту учебы, компенсация подлежит взысканию со студента в соответствии с законодательством.

3.8. Выпускники техникума из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение **единовременного денежного пособия** в размере **589 рублей**.

Для получения пособия выпускник (лицо, являющееся его законным представителем) представляет следующие документы:

- 1) заявление в произвольной форме на имя руководителя организации о выплате пособия с указанием способа выплаты;
- 2) документ, удостоверяющий личность (полномочия представителя).

Решение о выплате (отказе в выплате) пособия принимается организацией в течение 3 рабочих дней со дня регистрации поступивших документов (в форме распорядительного акта (приказа) руководителя организации).

Перечисление пособия осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня принятия организацией решения о выплате пособия

3.9.8 Выпускники техникума из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, **на основании приказа техникума**, однократно обеспечиваются одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием согласно нормам, утвержденным приложением N 5 к постановлению Правительства Республики Коми от 20 марта 2015 г. N 123 "О мерах по реализации Закона Республики Коми "О дополнительных социальных гарантиях в сфере образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

По желанию выпускника ему может быть выдана денежная компенсация для приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования. Размер компенсации определяется на основании письма Министерства образования и молодежной политики Республики Коми.

Обеспечение выпускника одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием, а также выдача ему денежной компенсации взамен указанных предметов, носит заявительный характер и производится техникумом **в течение 5 рабочих дней** со дня принятия соответствующего решения на основании личного заявления выпускника (его законного представителя).

3.9.9 период прохождения производственного обучения и производственной практики, студентам техникума - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплачивается **заработная плата** по соответствующей должности на производстве **в размере ста процентов**.

Руководитель техникума издает приказ о направлении обучающихся на производственное обучение или производственную практику в организацию, осуществляющую деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), указывая сроки производственного обучения или производственной практики, список обучающихся.

Производственное обучение и производственная практика проводятся на основе договоров, заключаемых между техникумом и соответствующим предприятием.

В период производственного обучения и прохождения производственной практики обучающиеся могут приниматься на работу на предприятие по срочному трудовому договору, если эта работа соответствует требованиям программы производственной практики.

4. Заключительные положения

4.1. При изменении в законодательном порядке размеров денежных выплат, предусмотренных разделами 3, 4 настоящего Положения, новые размеры этих выплат применяются с даты вступления в силу соответствующего нормативно правового акта, меняющего размеры выплат, либо с даты, указанной в данном нормативно-правовом акте.

4.2. Техникум несет ответственность за целевое расходование денежных средств, выделяемых на предоставление указанных в настоящем Положении мер социальной поддержки указанным категориям обучающихся.

4.3. Контроль за расходованием денежных средств, указанных в п.4.1., осуществляют Министерство финансов Республики Коми и Министерство образования и молодежной политики Республики Коми.

4.4. Техникум ежеквартально до 20 числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Министерство образования и молодежной политики Республики Коми отчет о расходах по выплатам денежных средств в

рамках мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГПОУ «СЦБТ».

4.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения, распространяется на отношения по предоставлению мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в ГПОУ «СЦБТ» и действует до принятия иного локального акта о внесении изменений (дополнений) либо об отмене Положения.

**Приложение №1 К ПОЛОЖЕНИЮ о мерах по
социальной поддержке детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из
числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, обучающихся в ГПОУ
«СЦБТ»**

НОРМЫ ПИТАНИЯ

ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ
БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ. В ГПОУ «СЦБТ»

(граммов (брутто) в день на одного человека)

Наименование продуктов питания	Возраст				
	от рождения до 18 месяцев	от 18 месяцев до 3 лет	от 3 до 7 лет	от 7 до 12 лет	от 12 до 18 лет
1	2	3	4	5	6
Хлеб ржаной	20	30	50	100	150
Хлеб пшеничный	60	70	90	200	250
Мука пшеничная	16	16	25	40	42
Мука картофельная	-	-	2	4	4
Крупы, бобовые, макаронные изделия	40	45	45	60	75
Картофель	150	180	240	300	400
Овощи и зелень	150	200	300	400	475
Фрукты свежие	-	250	260	300	300
Фруктовое пюре	250	-	-	-	-
Соки фруктовые	150	150	200	200	200
Фрукты сухие	10	15	15	15	20
Сахар	30	35	55	65	70
Кондитерские изделия	15	20	25	30	30
Кофе (кофейный напиток)	1	1	2	2	2
Какао _	-	-	0,3	2	2
Чай	0,2	0,2	0,2	2	2
Мясо 1-й категории	80	100	100	110	110

Мясное пюре	24	-	-	-	-
Куры 1-й категории полупотрошенные	20	20	30	40	50
Рыба-филе, сельдь	25	27	42	80	110
Колбасные изделия	-	-	10	25	25
Молоко, кисломолочные продукты	600	600	550	500	500
Творог (9-процентный)	25	50	50	60	70
Творог детский	25	-	-	-	-
Сметана	5	8	10	10	11
Сыр	5	10	10	12	12
Масло сливочное	25	30	35	45	51
Масло растительное	5	7	10	15	19
Яйцо диетическое (штук)	0,5	1	1	1	1
Дрожжи хлебопекарные	0,3	0,3	0,4	2	2
Соль	1,5	3	5	6	8
Специи	-	1	1	2	2
Адаптированные молочные смеси (сухие)	60	-	-	-	-
Химический состав продуктов (для определения калорийности питания при составлении меню)					
Белки (граммов)	67,4	75,3	84,4	111,7	130
Жиры (граммов)	73,8	81,2	92	118,8	133
Углеводы (граммов)	222,4	232	305,3	424	498
Энергетическая ценность (килокалорий)	1825,7	1966	2387	3209	3715

Приложение №2 К ПОЛОЖЕНИЮ о мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГПОУ «СЦБТ»

НОРМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ОДЕЖДОЙ, ОБУВЬЮ И МЯГКИМ ИНВЕНТАРЕМ ДЕТЕЙ - СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ. В ГПОУ «СЦБТ»

Наименование одежды, обуви и мягкого инвентаря	Единица измерения	На одного воспитанника дошкольного возраста		На одного обучающегося, воспитанника школьного возраста	
		количество	срок носки, службы (лет)	количество	срок носки, службы (лет)
1	2	3	4	5	6
< Обмундирование					
Пальто зимнее, шуба	штук	1	2	1	2
Пальто демисезонное, куртка		1	2	1	2
Костюм шерстяной	"	-	-	1	2
Рубашка хлопчатобумажная белая (для мальчика)	"	-	-	2	1
Форма и обувь спортивные	комплектов	-	-	2	2
Костюмы летний и шерстяной	"	4	2	2	2
Платье (юбка, блузка)	штук	4	2	4	2
Халат (для девочки)	"	2	1	2	1
Рубашка для мальчика	"	4	1	4	1
Костюм шерстяной праздничный (для мальчика)	комплектов	1	1	1	2
Костюм летний праздничный (для мальчика)	"	1	1	1	2
Свитер (джермпер) шерстяной	штук	1	1	2	1
Платье шерстяное	■ ■	1	1	1	2

(праздничное)					
Платье летнее(праздничное)	II	1	2	1	2
Рейтузы для девочек	"	2	1	2	1
Головной убор летний	"	1	1	1	1
Головной убор зимний	"	1	2	1	2
Платок носовой	"	8	1	8	1
Ремень брючный для мальчика (подтяжки)		1	2	1	1
Шарф полушерстяной	"	1	2	1	2
Перчатки (варежки)	пар	2	1	2	1
Бюстгальтер	штук	-	-	4	1
Трико для девочки	"	5	1	5	1
Трусы	"	8	1	6	1
Шорты	штук	2	1	2	1
Майка	"	3	1	3	1
Футболка	"	2	1	2	1
Носки, гольфы хлопчатобумажные	пар	6	1	10	1
Ботинки (туфли, сандалии, кроссовки)	"	3	1	3	1
Тапочки	"	2	1	2	1
Валенки (зимняя обувь)	"	2	1	2	1
Сапоги резиновые	"	1	2	1	2
Костюм лыжный	штук	1	2	1	2
Шапка спортивная	"	1	2	1	2
Сорочка ночная, пижама	"	3	1	2	1
Колготки	"	10	1	10	1
Передник, нагрудник	"	2	1	-	-
Песочник, купальник, плавки		2	1	1	1
Шапочка резиновая	"	1	2	1	2
Рабочая одежда	комплектов	-	-	1	2

Предметы личной гигиены для девочек (женские гигиенические прокладки, тампоны и аналогичные санитарно-гигиенические изделия)				25	1
(в ред. Постановления Правительства РК от 19.07.2011 №312)					
Портфель, сумка	штук	-	-	2	2
Дорожная сумка		1	5	1	5
Мягкий инвентарь					
Простыня	штук	6	2	3	2
Пододеяльник	штук	4	2	2	2
Наволочка для подушки нижняя	"	1	4	1	4
Наволочка для подушки верхняя	"	6	2	3	2
Полотенце	"	4	2	4	2
Полотенце махровое	"	3	2	3	3
Одеяло шерстяное или ватное	"	2	5	2	5
Одеяло байковое		1	5	1	5
Матрац	штук	1	4	1	6
Покрывало		1	5	1	5
Подушка	"	1	4	1	4
Коврик прикроватный	"	1	5	1	5