



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӖДАН, НАУКА ДА ТОМ ЙӖЗ  
ПОЛИТИКА МИНИСТЕРСТВО**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

**П Р И К А З**

«18» февраля 2021 г.

№ 90 -у

г. Сыктывкар

**О проведении плановой выездной проверки  
государственного профессионального образовательного  
учреждения «Сыктывкарский целлюлозно - бумажный техникум»**

В соответствии с планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 20 октября 2020 г. № 638 (в ред. приказов Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 11 декабря 2020 г. № 754, от 26 января 2021 г. № 33, от 15 февраля 2021 г. № 93),

приказываю:

1. Управлению по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми (далее – Управление) провести плановую выездную проверку (далее – проверка) в отношении государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский целлюлозно – бумажный техникум» (далее – образовательная организация) по месту нахождения: 167026, Республика Коми, г. Сыктывкар, проспект Бумажников, д. 8; по адресу места осуществления образовательной деятельности: 167026, Республика Коми, г. Сыктывкар, проспект Бумажников, д. 8.

2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

Корсакову Марину Александровну, начальника отдела надзора и контроля в сфере образования Управления;

Прокушеву Наталию Александровну, главного специалиста - эксперта отдела надзора и контроля в сфере образования Управления;

Щанкину Светлану Николаевну, главного специалиста - эксперта отдела надзора и контроля в сфере образования Управления.

3. Привлечь к проведению проверки в качестве эксперта:

Бадретдинову Валентину Владимировну (свидетельство об аттестации эксперта в сфере образования № 2/2016-гк от 27 декабря 2016 г., выданное Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми);

Бекирову Ольгу Викторовну (свидетельство об аттестации эксперта в сфере образования № 3/2016-гк от 27 декабря 2016 г., выданное Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми);

Кузьмину Веру Павловну (свидетельство об аттестации эксперта в сфере образования № 106/2018-гк от 27 декабря 2016 г., выданное Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми);

Смирнову Тамару Николаевну (свидетельство об аттестации эксперта в сфере образования № 164/2019-гк от 11 декабря 2019 г., выданное Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми);

4. Установить, что настоящая проверка проводится в рамках:

- федерального государственного надзора в сфере образования (1100000010000150553);

- федерального государственного контроля качества образования (1100000010000134395);

- лицензионного контроля за образовательной деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Коми (1100000010000152822).

5. Определить:

5.1. цель проверки – осуществление федерального государственного надзора в сфере образования, федерального государственного контроля качества образования, лицензионного контроля за образовательной деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Коми, в соответствии с планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год;

5.2. проверочный лист (список контрольных вопросов) № 1 для осуществления федерального государственного надзора в сфере образования в отношении организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Республики Коми;

проверочный лист (список контрольных вопросов) № 2 для осуществления лицензионного контроля за образовательной деятельностью

в отношении организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Республики Коми,

утвержденные приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 7 декабря 2020 г. № 345-у «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)», (размещены на официальном сайте Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми в сети «Интернет» <https://minobr.rkomi.ru/rasporjaditelnye-akty-po-voprosam-profilaktiki-narusheniy-obyazatelnyh-trebovaniy-zakonodatelstva-v-sfere-obrazovaniya>);

#### 5.3. задачи проверки:

- установление соответствия нормативных и правовых документов образовательной организации законодательству Российской Федерации в сфере образования;

- проверка соответствия деятельности образовательной организации требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- оценка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (федерального компонента государственных образовательных стандартов);

- оценка соблюдения образовательной организацией лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности;

- предупреждение (пресечение) нарушений образовательной организацией требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности, несоответствия федеральным государственным образовательным стандартам;

- принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и устранению выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности, несоответствия федеральным государственным образовательным стандартам;

#### 5.4. предмет проверки:

- содержащиеся в документах организации сведения, а также соответствие работников организации, состояние используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, предоставляемых образовательных услуг, в том числе обеспечение доступности для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья объектов, необходимых для осуществления образовательной деятельности, и предоставляемых образовательных услуг;

- принимаемые организацией меры по исполнению обязательных требований при осуществлении образовательной деятельности;

- принимаемые организацией меры по исполнению лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности;

- сведения, содержащиеся в документах и на официальном сайте организации, связанные с исполнением обязательных требований федеральных государственных образовательных стандартов и используемые при осуществлении деятельности организации, а также результаты оценки соответствия качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам;

5.5. срок проведения проверки 14 рабочих дней:

к проведению проверки приступить с 01.03.2021;

проверку окончить не позднее 19.03.2021;

5.6. следующие правовые основания:

5.6.1. проведения проверки:

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (статья 9);

- Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (часть 8 статьи 19);

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 93);

5.6.2. подлежащих проверке обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 11 - 18, 25, 27 - 30, 34 - 37, 39, 41, 43, 45, 47, 48, 50, 53 - 56, 58 - 62, 68, 73 - 76, 79);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и

выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказ Министерства и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 453 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.04 Технология комплексной переработки древесины»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 823 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 849 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1580 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 декабря 2017 г. № 1196 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 г. № 2 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2020 г. № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845, Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30 июля 2020 г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 882, Министерства просвещения Российской Федерации № 391 от 5 августа 2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

5.7. мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей проведения проверки:

- анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятельность организации по вопросам, подлежащим проверке, в том числе локальных нормативных актов организации по вопросам, подлежащим проверке (срок проведения – 01.03.2021 – 19.03.2021);

- анализ информации, размещенной организацией на ее официальном сайте, по вопросам, подлежащим проверке (срок проведения – 01.03.2021 – 19.03.2021);

- осмотр зданий, помещений, материально-технической базы организации (срок проведения – 01.03.2021 – 19.03.2021);

- оценка знаний и умений обучающихся путем проведения контрольных/оценочных процедур в различных формах (срок проведения – 01.03.2021 – 19.03.2021);

- наблюдение за ходом образовательного процесса (срок проведения - 01.03.2021 – 19.03.2021);

- проведение бесед с обучающимися организации, их родителями (законными представителями), работниками организации по вопросам, подлежащим проверке (срок проведения - 01.03.2021 – 19.03.2021);

5.8. перечень документов, представление которых образовательной организацией необходимо для достижения цели и задач проверки (приложение);

5.9. административные регламенты для проведения проверки:

5.9.1. Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, лицензионного контроля за образовательной деятельностью, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 марта 2020 г. № 427;

5.9.2. Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного контроля качества образования, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 июня 2020 г. № 709;

5.9.3. Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного надзора в сфере образования, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 июня 2020 г. № 710;

6. Государственному казенному учреждению Республики Коми «Центр обеспечения деятельности Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми» (Л.В. Кимпицкая) произвести оплату услуг привлеченных экспертов в соответствии с гражданско-правовым договором с экспертом, привлекаемым к проведению мероприятий по контролю,



проводимых при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования, и актом сдачи - приемки оказанных услуг за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. министра

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'O.A. Holopov', written in a cursive style.

О.А. Холопов

Приложение  
к приказу Министерства образования,  
науки и молодежной политики Республики Коми  
от 18 февраля 2021 г. № 90- у

Перечень документов, представление которых образовательной организацией необходимо для достижения цели и задач проверки

1. Документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации: договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года; договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

2. Документы по разработке и реализации организацией образовательных программ:

– самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– самостоятельно разработанные и утвержденные организацией адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) (с приложением таких программ) (при наличии таких обучающихся);

– договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ) (при наличии образовательных программ, реализуемых с использованием сетевой формы);

– образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, действующими на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ) (при наличии образовательных программ, реализуемых с использованием сетевой формы);

– расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения;

– списки всех учебных классов (групп) обучающихся (несовершеннолетних обучающихся);

- документы по проведению учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в различных формах, практик, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, в том числе результаты обучающихся по указанным формам аттестации (журналы проведения занятий, ведомости, отчеты и иные документы);
  - индивидуальные учебные планы обучающихся, индивидуальные учебные планы экстернов (при наличии), в том числе индивидуальные учебные планы обучающихся на дому по медицинским показаниям (при наличии);
  - расписания промежуточной аттестации;
  - документы, подтверждающие правомерность условного перевода обучающихся, ликвидации академической задолженности;
  - документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;
  - документы, подтверждающие обеспечение обучающихся доступом к электронным образовательным ресурсам, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам, в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов;
  - документы, подтверждающие наличие системы учета индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
  - документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования;
3. Локальные нормативные акты организации, устанавливающие:
- язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;
  - порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы;
  - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
  - порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации;
  - порядок участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования;

- формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и сроки ликвидации академической задолженности;
- порядок и форму зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- порядок и форму проведения итоговой аттестации;
- порядок организации образовательного процесса при использовании сетевой формы реализации основных образовательных программ;
- порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации;
- порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом;
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

#### 4. Документы организации по организации и проведению приема на обучение в организацию:

- распорядительный акт организации о назначении лиц, ответственных за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования;
- документы, содержащие сведения о контрольных цифрах приема;
- приказы о зачислении экстернов в организацию (при наличии) для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- распорядительные акты организации о приеме обучающихся на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения;
- личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по основным профессиональным образовательным программам;
- распорядительный(-е) акт(-ы) организации о назначении ответственного(-ых) секретаря(-ей) приемной(-ых) комиссии(-й);
- распорядительные акты организации, устанавливающие порядок создания экзаменационных и апелляционных комиссий организации;
- положения о приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссиях, определяющие их полномочия и порядок деятельности по приему в организацию на обучение по образовательным программам;
- договоры об оказании платных образовательных услуг (при наличии);

#### 5. Документы организации по вопросам перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального, с платного обучения на бесплатное, включающие:

- документ организации, устанавливающий сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест;
  - документ организации, определяющий состав, полномочия и порядок деятельности специально созданной комиссии по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное;
  - материалы для работы специально созданной комиссии, представленные структурными подразделениями организации, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
  - протоколы заседаний специально созданной комиссии по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное;
  - распорядительные акты о переходе с платного обучения на бесплатное;
6. Документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию:
- локальные нормативные акты организации, устанавливающие:
  - сроки проведения перевода обучающихся в организацию из другой организации, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода;
  - количество вакантных мест для перевода обучающихся в организацию из другой организации с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения (при наличии);
  - порядок переаттестации или перезачета изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований при переводе в организацию из другой организации;
  - порядок и сроки проведения конкурсного отбора среди лиц, подавших заявления о переводе;
  - документы по проведению конкурсного отбора среди лиц, подавших заявления о переводе в организацию из другой организации, в случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода;
  - документы, содержащие сведения о принятом решении о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся в организацию из другой организации и (или) об отказе в зачислении;
  - письменные заявления обучающихся о переводе в другую организацию и (или) о переводе в организацию из другой организации;
  - справки о периоде обучения, выдаваемые обучающимся при переводе в организацию из другой организации;
  - справки о переводе в организацию из другой организации с указанием уровня образования, кода и наименования программ специальности или направления подготовки, на которые обучающийся переведен, с приложением перечня изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе;

- приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию;
- приказы о зачислении обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) в порядке перевода в организацию из другой организации;

#### 7. Документы организации о проведении практик обучающихся:

- договоры, заключенные с профильными организациями о проведении практик, предусмотренных основными профессиональными образовательными программами согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- распорядительные акты организации, подтверждающие назначение руководителей практики;
- распорядительные акты организации о направлении на практику обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики;
- документы, подтверждающие проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- документы, подтверждающие согласование руководителем практики от профильной организации программ практик, содержаний и планируемых результатов практик, индивидуальных заданий (заданий) для обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, выполняемые в период практики;
- документы, содержащие результаты прохождения практики обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в соответствии с установленными согласно программам практики формами отчетности (в том числе аттестационные листы, содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций по образовательным программам среднего профессионального образования, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, дневники практики (рабочие графики (планы) проведения практики, задания, выполняемые в период практики, отчеты о результатах практики);

#### 8. Документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся:

- документы организации, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- документы организации, подтверждающие факт выдачи студентам (курсантам) зачетных книжек, а студентам также студенческих билетов;

- приказы (распоряжения) руководителя организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии);
- акты об ознакомлении (об отказе в ознакомлении) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) руководителя организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания под роспись (при наличии);
- письменные объяснения обучающихся, которые затребованы организацией до применения к нему меры дисциплинарного взыскания (при наличии);
- акт, составленный организацией в связи с непредставлением обучающимся в течение трех учебных дней письменных объяснений в связи с дисциплинарным проступком (при наличии);
- документы, содержащие мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии);
- распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);
- документы, подтверждающие исполнение решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);
- локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги;
- личные заявления обучающихся о предоставлении академического отпуска, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии);
- приказы руководителя организации или уполномоченного им должностного лица о предоставлении обучающимся академического отпуска и о допуске к обучению по завершении академического отпуска (при наличии);
- локальный нормативный акт организации, определяющий порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе организации;
- приказы о зачислении, переводах, восстановлении обучающихся, отчисленных по инициативе обучающихся или по инициативе организации

до завершения освоения основных профессиональных образовательных программ;

– документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

– паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

9. Документы по организации и проведению итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации, включая:

– распорядительные акты организации о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

– распорядительные акты о проведении итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения;

– документы, содержащие сведения о выполнении обучающимися, допущенными к государственной итоговой аттестации, учебного плана или индивидуального учебного плана по соответствующим основным образовательным программам;

– утвержденные организацией программы государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций;

– распорядительные акты организации об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам, апелляционной комиссии для рассмотрения апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) о несогласии с результатами государственного экзамена по основным профессиональным образовательным программам и регламенты их работы;

– распорядительные акты организации об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам;

– трудовые договоры членов государственных экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации, для которых данная организация является основным местом работы, справки с основного места работы с указанием должности членов государственных



экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации, для которых данная организация является местом работы по совместительству, копии документов об ученых степенях и (или) ученых званиях членов государственных экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам;

– копии документов об ученых степенях и (или) ученых званиях членов государственных экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации;

– документы о назначении секретарей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам;

– утвержденный организацией на текущий календарный год перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся для проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам;

– сведения о предложении обучающимися своей тематики выпускной квалификационной работы по основным профессиональным образовательным программам;

– распорядительные акты организации о закреплении за обучающимися по основным профессиональным образовательным программам тем выпускных квалификационных работ, их руководителей и консультантов (при необходимости);

– выпускные квалификационные работы обучающихся по основным профессиональным образовательным программам;

– протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий по приему государственного аттестационного испытания по основным профессиональным образовательным программам;

– протоколы рассмотрения апелляций о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) о несогласии с результатами государственного экзамена и документы, подтверждающие ознакомление обучающихся, подавших апелляцию, с решением апелляционной комиссии;

10. Документы организации по оформлению и выдаче документов об обучении, об образовании и (или) о квалификации:

– распорядительные акты организации, устанавливающие:

– образец документа об образовании и (или) о квалификации, самостоятельно установленный организацией;

– образец справки об обучении или о периоде обучения, выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации (при наличии);

– копии справок об обучении или о периоде обучения, выданных лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получивших на итоговой

аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации;

- приказы об отчислении лиц, не завершивших освоение образовательных программ;
- распорядительные акты организации об отчислении обучающихся, освоивших основные программы профессионального обучения;
- документы по проведению квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения, включающие сведения о результатах практической квалификационной работы, проверки теоретических знаний и о лицах, привлекаемых к проведению квалификационного экзамена;
- распорядительный акт организации, регламентирующий порядок заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего;
- документы организации, фиксирующие факт выдачи:
- свидетельств о профессии рабочего, должности служащего;
- сведения о внесенных данных в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

11. Документы организации, содержащие сведения о педагогических, научных, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ (далее - работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ):

- штатные расписания;
- приказы о приеме на работу педагогических работников;
- копии документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников организации, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;
- договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;
- должностные инструкции педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;
- справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству;
- документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников;
- локальный нормативный акт, определяющий соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;

- индивидуальные планы работы работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;
- документы организации по планированию дополнительного профессионального образования работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;
- документы, подтверждающие проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, заключивших трудовые договоры на неопределенный срок, за исключением педагогических работников, указанных в пункте 22 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276, включающие:
  - распорядительные акты организации о создании аттестационной комиссии за период, подлежащий проверке;
  - распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;
  - графики проведения аттестации педагогических работников;
  - внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных к реализации основных и дополнительных образовательных программ за период, подлежащий проверке;
  - оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;

12. Документы, подтверждающие наличие у организации печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам, в соответствии со статьей 18 Федерального закона № 273-ФЗ, включая:

- документы, подтверждающие наличие электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам и обеспечение доступа обучающихся к ним (в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов);
- рабочие программы дисциплин (модулей) реализуемых образовательных программ, в части основной и дополнительной учебной литературы;

13. Документы организации, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья обучающихся, включающие:

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- документы, подтверждающие организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;
- документы, подтверждающие организацию питания обучающихся;

14. Документы, подтверждающие в случае реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

- создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды;
- контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;
- акты организации, определяющие (регламентирующие):
- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации;
- порядок и форму зачета результатов обучения в качестве результата промежуточной аттестации при представлении обучающимся документов, подтверждающих освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации;
- способ ведения учета и хранения результатов обучения, внутреннего документооборота, связанных с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

15. Программы подготовки (переподготовки) водителей автотранспортных средств, трамваев и троллейбусов, согласованные с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения

Министерства внутренних дел Российской Федерации (при наличии образовательных программ подготовки водителей автотранспортных средств).